

Checkliste KlaRaOrganisation

Es gilt Entscheidungen zu treffen!

Detailliertere Informationen in Kapitel 2, ab Seite 2-5.

	Wie nennen Sie das Gefäss der Partizipation in Ihrer Klasse?
	Wann findet der Klassenrat statt?

Den Klassenrat steuern

	Wie werden die Themen gefunden und ausgewählt?	
	Wie sind die Gesprächsregeln in Ihrer Klasse? Was ist eingeführt? Was müsste noch sein?	
	Leitung:	
Weitere Rollen:		
	Gesprächssteuerung (Redestein?)	
	Vorbereitung: Wer schlägt die Themenauswahl vor? Wird eine Traktandenliste erstellt? Wer übernimmt diese Aufgabe?	
	Welche Rituale sind regelmässig eingebaut und auch klar organisiert? (Wer tut was? -> Listen?)	
	Wird ein Protokoll gemacht? Wer erstellt das und auf welche Weise soll das geschehen?	
	Letzte Überprüfung: Sind nun alle steuernden Teile des Klassenrats klar strukturiert?	

